

PROCEDURA DI SELEZIONE N 17/2024 (17/2024)

ALFA SRL gestisce il servizio idrico integrato per la Provincia di Varese, promuovendo ogni giorno la qualità, il controllo e il continuo miglioramento della nostra acqua investendo costantemente nel nostro capitale umano. Chi stiamo cercando?

INFORMAZIONI GENERALI DI SELEZIONE

Data di pubblicazione: 15/04/2024

Termine invio domande: 14/05/2024

Ruolo ricercato: Tecnico addetto alla direzione lavori opere edili

CCNL: Gas – Acqua

Numero posti disponibili: 1

Modalità di valutazione: Titoli, Colloqui tecnici e motivazionali

Titolo di studio minimo richiesto: Diploma di maturità ad indirizzo tecnico

Tipologia di contratto: Tempo Indeterminato (Il livello di inquadramento ed il correlato trattamento economico saranno comunicati e definiti al termine del processo di selezione con il candidato vincitore/vincitrice)

Area di assegnazione: Direzione Conduzione

Referente diretto: Responsabile Manutenzioni Straordinarie

Sede di lavoro: Provincia di Varese (con possibilità di Smart-working, ove possibile)

Responsabile del procedimento selettivo: Direttore HRS&F

La risorsa sarà inserita all'interno della Direzione Conduzione, area aziendale che si occupa della gestione operativa, sia in regime ordinario che di pronto intervento, delle reti di acquedotto e fognatura nonché degli impianti di potabilizzazione e degli impianti di depurazione su tutto il territorio servito dalla società. La Direzione Conduzione ha la responsabilità di garantire il corretto funzionamento delle reti e degli impianti attraverso la programmazione di mirati interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria volti all'efficientamento del servizio reso.

ALCUNE ATTIVITA' E RESPONSABILITA' LEGATE AL RUOLO

- Compiti di Assistente alla Progettazione e alla Direzione dei lavori per interventi di manutenzione ordinaria e/o manutenzione straordinaria delle infrastrutture edili degli impianti di acquedotto, fognatura e depurazione comprendente: sopralluoghi e rilievi in situ, supporto alla preparazione dei documenti progettuali, rapporti con Comuni, Enti gestori di altri sottoservizi e imprese esecutrici, redazione computi metrici e contabilità di cantiere, verifica della corretta esecuzione dei lavori, ecc... Per interventi di manutenzione ordinaria e/o manutenzione straordinaria si intendono: rifacimento infissi, manutenzioni recinzioni, rifacimento coperture, manutenzione strutture in c.a., impermeabilizzazioni interne vasche aperte/chiuso, realizzazione platee di fondazione, ecc..;
- Compiti di assistente al CSP/CSE per interventi di costruzione e/o manutenzione straordinaria di opere edili.

REQUISITI NECESSARI PER LA TUA CANDIDATURA

- Diploma di maturità ad indirizzo tecnico;
- Esperienza di gestione cantieri edili in genere e/o di opere strutturali;

Mod. 01 I-HR-01 – Rev.00 del 03.11.2023



- Esperienza in progettazione/preventivazione di opere edili e/o in cemento armato;
- Conoscenze informatiche: pacchetto Office, AutoCad, Primus;
- Patente B.

REQUISITI PREFERENZIALI PER LA TUA CANDIDATURA

- Esperienza pregressa nella posizione oggetto della candidatura;
- Laurea in Ingegneria Edile/Civile;
- Iscrizione all'ordine professionale con regolarità dei CFP;
- Esperienza come Direttore Lavori o Direttore Tecnico di cantieri edili;
- Esperienza come Progettista o DL di strutture in cemento armato;
- Utilizzo software per progettazione di strutture in c.a. (SAP2000, SismiCAD, ProSAP, ecc.)
- Abilitazione al ruolo di CSP e CSE secondo D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81;
- Conoscenza del D. Lgs 36/2023;
- Conoscenza del funzionamento dei sistemi idraulici di acquedotto e fognatura;
- Conoscenza della normativa circa il servizio idrico.

Invitiamo i candidati a non inviare il proprio curriculum, qualora non si siano in possesso dei requisiti minimi richiesti dalla procedura di selezione. Le eventuali candidature pervenute non in linea con quanto specificato nel bando non saranno considerati ai fini del processo di selezione.

MODALITA' DI INVIO CANDIDATURA

Utilizzare la sezione **lavora con noi** nel sito www.alfavarese.it candidandosi alla/e Procedure di selezione di interesse.

MODALITA' DI SELEZIONE

- **Screening dei curricula:** La Direzione HR&S verifica i curriculum ricevuti rispetto ai requisiti minimi indicati nella procedura di selezione. L'area tecnica valuta le esperienze e competenze dei curriculum pervenuti dai candidati. Questa attività permetterà di definire un primo elenco di candidati ritenuti idonei.
- **Colloquio:** Colloquio valutativo di tipo conoscitivo/motivazionale/comportamentale con Direttore HR&S e/o delegato/i dallo stesso (Punti 4/10) e Colloquio tecnico funzionale con il Direttore/Responsabile e/o delegato/i dell'Area/Settore/Ufficio richiedente (punti 6/10);

Qualora il Responsabile di Funzione lo ritenga opportuno, al colloquio ne potranno seguire altri di approfondimento sempre all'interno della settimana definita per lo svolgimento degli altri colloqui.

- **Esito Selezione:** Redazione di graduatoria finale (Punteggio minimo 6/10);
- **Chiusura procedura di selezione:** colloquio con Direttore HR&S e/o delegato/i atto alla valutazione delle condizioni economiche e contrattuali;
- **Proposta di assunzione** per il vincitore/vincitrice del processo di selezione.



TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Allegando il curriculum vitae in formato pdf autorizzando il trattamento dei dati personali (art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e art. 13 GDPR 679/16).

PUBBLICITA'

Oltre alla pubblicazione sul sito web aziendale www.alfavarese.it, le procedure selettive saranno pubblicizzate su www.linkedin.com e/o www.infojobs.it e/o testate giornalistiche.

Le candidature inviate oltre il termine sopra specificato non saranno prese in considerazione. Il processo di selezione è effettuato ai sensi del vigente *"Regolamento per la ricerca, la selezione e l'assunzione del personale"* scaricabile dal sito www.alfavarese.it e sarà finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti sopra presentati.

La ricerca è rivolta ai candidati di entrambi i sessi (D.Lgs 198/2006) ed in rispetto del principio delle pari opportunità (L. 903/77). La diversità culturale, sessuale, legata all'età o alla carriera, alimenta i nostri valori. ALFA SRL ha l'obiettivo di abbattere ogni barriera e pregiudizio: offriamo un ambiente di lavoro accessibile, accogliente ed inclusivo nel rispetto degli obblighi di legge. L'assunzione è subordinata all'accertamento dell'idoneità alla mansione da parte del medico competente ai sensi del D.Lgs. n. 81/08

Gallarate, 15/04/2024

ALFA Srl
Direttore HRS&F
F.to Dott. Luca Lolaico