



PROCEDURA DI SELEZIONE N 10/2024 (10/2024)

ALFA SRL gestisce il servizio idrico integrato per la Provincia di Varese, promuovendo ogni giorno la qualità, il controllo e il continuo miglioramento della nostra acqua investendo costantemente nel nostro capitale umano. Chi stiamo cercando?

INFORMAZIONI GENERALI DI SELEZIONE

Data di pubblicazione: 21/02/2024

Termine invio domande: 21/03/2024

Ruolo ricercato: ADDETTO/A TARIFFE E CONTABILITA' REGOLATORIA JUNIOR

CCNL: Gas – Acqua

Numero posti disponibili: 1

Modalità di valutazione: Titoli, Colloqui tecnici e motivazionali

Titolo di studio minimo richiesto: Laurea triennale

Tipologia di contratto: Inserimento immediato a tempo indeterminato (Il livello di inquadramento ed il correlato trattamento economico saranno comunicati e definiti al termine del processo di selezione con i candidati vincitori/vincitrici), buoni pasto da 10 € + adeguato piano di formazione sul servizio/strutture/tecnologie presenti in azienda.

Area di assegnazione: Direzione Pianificazione e Controllo – Ufficio Affari Regolatori

Referente diretto: Responsabile Ufficio Affari Regolatori

Sede di lavoro: Milano/Gallarate (con possibilità di Smart-working, ove possibile)

Responsabile del procedimento selettivo: Direttore HRS&F

La risorsa sarà inserita all'interno della Direzione Pianificazione e Controllo, che gestisce tutte le attività relative alla pianificazione e al controllo di gestione, nonché agli adempimenti di natura regolatoria, essendo incaricata dell'intrattenimento dei rapporti con i vari enti di controllo e riferimento, primi tra tutti gli ATO e ARERA.

La ricerca è rivolta ai Laureati interessati ad intraprendere una carriera nella gestione del servizio idrico integrato, oppure provenienti dal settore, che vogliono approfondire particolari aspetti dello stesso. **Un periodo di formazione garantirà la conoscenza del ciclo del servizio, delle normative e dei processi.**

ALCUNE ATTIVITA' E RESPONSABILITA' LEGATE AL RUOLO

- Predisposizione dei dati per l'approvazione delle TARIFFE;
- Predisposizione dei dati per la compilazione dei Conti Annuali Separati (UNBUNDLING);
- Predisposizione della reportistica richiesta dalle competenti Autorità (ARERA, ATO, CSEA);
- Analisi e riclassificazione dei dati patrimoniali, finanziari ed economici aziendali in ottica regolatoria;
- Analisi della normativa di settore (ARERA).

REQUISITI NECESSARI PER LA TUA CANDIDATURA

- Laurea Triennale;
- Buona conoscenza del pacchetto Office e in particolare di Excel;
- Interesse per la contabilità regolatoria e la contabilità analitica-gestionale;
- Capacità di analisi e di elaborazione di dati complessi;

Mod. 01 I-HR-01 – Rev.00 del 03.11.2023

ALFA S.r.l. | Via Bottini, 5 - 21013 Gallarate

Tel: +39 0331 226.766 | Fax: 0331 226.707 | info@alfavarese.it | pec@pec.alfavarese.it | www.alfavarese.it
Reg. Imprese Cod. Fisc. P. IVA 03481930125 | REA Varese n. 355073 | Capitale Sociale i.v. € 121.290,08



- Buone capacità di organizzazione e pianificazione, orientamento ai risultati, predisposizione al lavoro in team e problem solving;
- Patente B.

REQUISITI PREFERENZIALI PER LA TUA CANDIDATURA

- Titolo di studio superiore a quello minimo (preferibile Area economica o ingegneria gestionale);
- Preferibile conoscenza dei fondamenti della regolazione di ARERA;
- Preferibile esperienza presso Public Utilities.

Invitiamo i candidati a non inviare il proprio curriculum, qualora non si siano in possesso dei requisiti minimi richiesti dalla procedura di selezione. Le eventuali candidature pervenute non in linea con quanto specificato nel bando non saranno considerati ai fini del processo di selezione.

MODALITA' DI INVIO CANDIDATURA

Utilizzare la sezione **lavora con noi** nel sito www.alfavarese.it candidandosi alla/e Procedure di selezione di interesse.

MODALITA' DI SELEZIONE

- **Screening dei curricula:** La Direzione HR&S verifica i curriculum ricevuti rispetto ai requisiti minimi indicati nella procedura di selezione. L'area tecnica valuta le esperienze e competenze dei curriculum pervenuti dai candidati Questa attività permetterà di definire un primo elenco di candidati ritenuti idonei.
- **Colloquio:** Colloquio valutativo di tipo conoscitivo/motivazionale/comportamentale con Direttore HR&S e/o delegato/i dallo stesso (Punti 4/10) e Colloquio tecnico funzionale con il Direttore/Responsabile e/o delegato/i dell'Area/Settore/Ufficio richiedente (punti 6/10);

Qualora il Responsabile di Funzione lo ritenga opportuno, al colloquio ne potranno seguire altri di approfondimento sempre all'interno della settimana definita per lo svolgimento degli altri colloqui.

- **Esito Selezione:** Redazione di graduatoria finale (Punteggio minimo 6/10);
- **Chiusura procedura di selezione:** colloquio con Direttore HR&S e/o delegato/i atto alla valutazione delle condizioni economiche e contrattuali;
- **Proposta di assunzione** per il vincitore/vincitrice del processo di selezione.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Allegando il curriculum vitae in formato pdf autorizzando il trattamento dei dati personali (art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e art. 13 GDPR 679/16).



Oltre alla pubblicazione sul sito web aziendale www.alfavarese.it, le procedure selettive saranno pubblicizzate su www.linkedin.com e/o www.infojobs.it e/o testate giornalistiche.

Le candidature inviate oltre il termine sopra specificato non saranno prese in considerazione. Il processo di selezione è effettuato ai sensi del vigente *“Regolamento per la ricerca, la selezione e l’assunzione del personale”* scaricabile dal sito www.alfavarese.it e sarà finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti sopra presentati.

La ricerca è rivolta ai candidati di entrambi i sessi (D.Lgs 198/2006) ed in rispetto del principio delle pari opportunità (L. 903/77). La diversità culturale, sessuale, legata all’età o alla carriera, alimenta i nostri valori. ALFA SRL ha l’obiettivo di abbattere ogni barriera e pregiudizio: offriamo un ambiente di lavoro accessibile, accogliente ed inclusivo nel rispetto degli obblighi di legge. L’assunzione è subordinata all’accertamento dell’idoneità alla mansione da parte del medico competente ai sensi del D.Lgs. n. 81/08

Gallarate, 21/02/2024

ALFA Srl
Direttore HRS&F
F.to Dott. Luca Lolaico